

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)
กำลังขยายการให้บริการ ต้องการรับสมัครบุคลากรเพื่อเข้าร่วมงาน คำนวณ

สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) สำนักงานใหญ่ จังหวัดสมุทรสาคร

1. ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ (ปฏิบัติงานด้านข้อมูลสารสนเทศ) จำนวน 1 อัตรา
คุณสมบัติ
 - 1.1 เพศหญิง
 - 1.2 วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 1.3 สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี (เน้น Excel และ Access)
 - 1.4 สามารถทำงานล่วงเวลา และสามารถทำงานเป็นทีมได้

2. นักเวชสถิติ จำนวน 1 อัตรา
คุณสมบัติ
 - 2.1 เพศชาย / หญิง
 - 2.2 วุฒิการศึกษา ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเวชระเบียน
 - 2.3 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office ได้เป็นอย่างดี ลงรหัสโรคและงานสถิติได้
 - 2.4 มนุษย์สัมพันธ์ดี รักงานบริการ สามารถทำงานเป็นทีม

3. ช่างประจำอาคาร จำนวน 1 อัตรา
คุณสมบัติ
 - 3.1 เพศชาย
 - 3.2 วุฒิการศึกษา ปวส. สาขาเครื่องกล, ไฟฟ้า
 - 3.3 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม MS Office ได้เป็นอย่างดี
 - 3.4 มีประสบการณ์ในด้านช่าง จะพิจารณาเป็นพิเศษ
 - 3.5 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลา / ขึ้นเวรปฏิบัติงานได้

4. เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา
คุณสมบัติ
 - 4.1 เพศชาย
 - 4.2 วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.4
 - 4.3 สุขภาพแข็งแรง
 - 4.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลา / ขึ้นเวรปฏิบัติงานได้

สถานที่ปฏิบัติงาน : โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) สาขาหลักห้า

1. เจ้าหน้าที่เวชระเบียน (ปฏิบัติหน้าที่งานเวชระเบียน, เจ้าหน้าที่เอกซเรย์ และเจ้าหน้าที่ Porter) จำนวน 1 อัตรา
คุณสมบัติ
 - 1.1 เพศชาย / หญิง
 - 1.2 วุฒิการศึกษา ปวส. ทุกสาขา
 - 1.3 สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
 - 1.4 มีประสบการณ์ด้านงานซ่อมบำรุงเบื้องต้น จะพิจารณาเป็นพิเศษ
 - 1.4 สามารถทำงานล่วงเวลา และสามารถทำงานเป็นทีมได้

สนใจติดต่อสมัครงาน, รับการสัมภาษณ์พร้อมเริ่มงานได้ที่

ทีมงานทรัพยากรมนุษย์ อาคารสมเด็จย่า (1) ชั้น 5

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) 198 หมู่ 1 ถนนบ้านแพ้ว - พระประโทน ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว
จังหวัดสมุทรสาคร 74120 โทร. 034-419566, 034-419577