

## ร่าง

### ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

#### การเช่ารถยนต์จำนวน ๘ คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

##### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จัดเช่ารถยนต์เพื่อใช้ในราชการ จำนวน ๘ คัน ทั้งนี้ เพื่อใช้ทดแทนคันเดิมที่สิ้นสุดสัญญา โดยไว้ในราชการในการรองรับภารกิจของ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) จึงดำเนินการเช่ารถยนต์ราชการ จำนวน ๘ คัน ดังนี้

๑. รถยนต์กระบะสี่ประตู เครื่องยนต์ดีเซล ๒๕๐๐ CC	จำนวน ๓ คัน
๒. รถตู้ไม่เกิน ๙ ที่นั่ง (MPV) เครื่องยนต์ดีเซล	จำนวน ๒ คัน
๓. รถตู้ที่นั่งเกิน ๑๒ ที่นั่ง	จำนวน ๑ คัน
๔. รถยนต์นั่ง (รถเก๋ง) เครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๑๙๐๐ CC (NGV)	จำนวน ๑ คัน
๕. รถกระบะ ๑ คัน พร้อมตู้คาร์โก้	จำนวน ๑ คัน

##### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีรถยนต์ ไว้ใช้ในการบริการยานพาหนะสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ของ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) เพื่อให้การเดินทางไปปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง

##### ๓. เป้าหมายของโครงการ

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) จัดเช่ารถยนต์สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ จำนวน ๘ คัน สำหรับปฏิบัติราชการของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) รวมระยะเวลา ๕ ปี

##### ๔. วิธีการจัดหา

จัดเช่าโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙

##### ๕. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๕.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๕.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทาง ราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอ ราคารายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลาง

อิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเช่า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวงเงินไม่น้อยกว่า โดยต้องเป็นผลงาน ๔,๔๑๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวกัน ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาถึงวันที่ยื่นซองประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน โดยโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

๕.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ครบถ้วนในวันเสนอราคา

๕.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่ให้เช่า หรือมีฉะนั้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ครอบครองรถยนต์คันที่ให้เช่าโดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่แท้จริงที่อนุญาตให้ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันที่ให้เช่าแก่โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) กรณีใดกรณีหนึ่งในวันทำสัญญา

## ๖. ขอบเขตการดำเนินการ

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) จัดเช่ารถยนต์สำหรับใช้ในราชการในการรองรับภารกิจของโรงพยาบาล ประกอบด้วย

๖.๑	รถยนต์กระบะสี่ประตู เครื่องยนต์ดีเซล ๒๕๐๐ CC	จำนวน ๓ คัน
๖.๒	รถตู้ไม่เกิน ๙ ที่นั่ง (MPV) เครื่องยนต์ดีเซล	จำนวน ๒ คัน
๖.๓	รถตู้ที่นั่งเกิน ๑๒ ที่นั่ง	จำนวน ๑ คัน
๖.๔	รถยนต์นั่ง(รถเก๋ง) เครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๑๙๐๐ CC (NGV)	จำนวน ๑ คัน
๕.๕	รถกระบะ ๑ คัน พร้อมตู้คาร์โก้	จำนวน ๑ คัน

## ๗. รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ที่เช่า

ตามรายละเอียดเฉพาะฯ เงื่อนไขการเช่ารถยนต์ และเงื่อนไขการเสนอราคาที่โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) กำหนด

## ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่า

## ๙. ระยะเวลาการเช่า

มีระยะเวลา ๕ ปี

## ๑๐. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๘,๘๒๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจัยารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจัยารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อกานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

ที่อยู่ ๑๙๘ หมู่ ๑ ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ๙๔๑๒๐

โทรศัพท์ : ๐๓๔-๔๑๙๕๕๕๕ ต่อ ๑๐๗๐,๑๑๔๒

โทรสาร : ๐๓๔-๔๑๙๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๔๒

หากต้องการเสนอแนะ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร มาถึงหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้นนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายชัย นครชัย)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางกนกวรรณ เส็งคำภา)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางจारी ศรีพาร์ตัน)