



ประกาศโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

เรื่อง การคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ภายในบริเวณชั้น ๑ โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ ภายในบริเวณชั้น ๑ โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว โดยผู้เช่าต้องบริหารพื้นที่และจัดหาร้านค้าเพื่อจำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความหลากหลาย เพื่อจัดเป็นสวัสดิการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานโรงพยาบาลบ้านแพ้ว และผู้รับบริการ ตลอดจนประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอบ้านแพ้ว โดยผู้เช่าต้องมีระบบบริหารจัดการที่ดี จัดหาร้านค้าที่สวยงาม ทันสมัย ส่งเสริมภาพลักษณ์ของอาคารโดยรวม และเสนอสิทธิประโยชน์ หรือข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ด้วยวิธีการคัดเลือก

ทั้งนี้ สถานที่เช่าเป็นพื้นที่ภายในอาคาร บริเวณชั้น ๑ โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๘/๔๔ หมู่ ๑ ถนนบ้านแพ้ว-พระประโทน ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีอัตราค่าเช่าเริ่มต้นที่ ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาท) ต่อเดือน

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา

๒.๑ กรณีบุคคลธรรมดา

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ นับถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา

๒.๑.๓ เป็นผู้มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินพันตัวหรือเป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๕ ต้องมีรายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายในรอบปีภาษีที่ผ่านมาก่อนวันลงนามประกาศ

ฉบับนี้ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ กรณีนิติบุคคล

๒.๒.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย ต้องมีรายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายในรอบปีภาษีที่ผ่านมาก่อนวันลงนามประกาศฉบับนี้ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

๒.๓ ต้องมีประสบการณ์หรือผลงานในการบริหารพื้นที่เช่า เช่น การทำศูนย์การค้า ศูนย์อาหาร ตลาด ไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปีต่อเนื่องกันจนถึงวันประกาศฉบับนี้

๒.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๖ ผู้เสนอราคา รวมถึงกรรมการหรือผู้ถือหุ้นของผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าคัดเลือก ณ วันที่ประกาศนี้หรือไม่เป็นผู้กระทำอันขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้ที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงพยาบาล

๒.๗ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานของโรงพยาบาล รวมถึงบุคลากร ผู้สืบสันดาน คู่สมรส หรือบุคคลที่อยู่กินฉันสามีภรรยาโดยไม่ได้จดทะเบียนสมรสตามกฎหมายของผู้ปฏิบัติงานโรงพยาบาลดังกล่าวด้วย

๒.๘ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องมีการรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารและให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อสรรพากรและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติดังกล่าวข้างต้น

๓. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

สถานที่เช่าพื้นที่ภายในอาคารโรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว ชั้น ๑ ตั้งอยู่ที่ ๑๘๘/๔๔ หมู่ ๑ ถนนบ้านแพ้ว-พระประโทน ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร โดยมีพื้นที่เช่าทั้งหมด ๗๑๖ ตารางเมตร ซึ่งทางโรงพยาบาลได้จัดเตรียมส่งมอบพื้นที่ ดังนี้

- (๑) ผนังหน้าห้องเป็นผนังกระจก
- (๒) พื้นปูกระเบื้อง
- (๓) ติดตั้งมิเตอร์วัดน้ำ-ไฟฟ้า
- (๔) มีระบบน้ำประปาเหนือฝ้าเพดาน
- (๕) มีระบบท่อน้ำทิ้ง

๔. ขอบเขตงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ การให้บริการ

(๑) ห้ามมิให้มีการจำหน่ายสินค้าและบริการที่ผิดกฎหมายทุกประเภท และห้ามมิให้มีการจำหน่ายสินค้าและบริการที่โรงพยาบาลกำหนดห้ามไว้ทั้งในปัจจุบันและที่กำหนดขึ้นในอนาคต อาทิเช่น การให้บริการตรวจวัดสายตาและตัดแว่น การจำหน่ายยาแผนปัจจุบันและแผนโบราณ การให้บริการนวดแผนไทยหรือสปา การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของกัญชาและกัญชง เป็นต้น

(๒) ต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความสามารถในการประกอบกิจการ ตามมาตรฐานของผู้ประกอบกิจการ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของโรงพยาบาล รวมทั้งเป็นที่ชื่นชอบของผู้รับบริการ

(๓) ต้องควบคุมคุณภาพอาหารและการให้บริการให้มีคุณภาพที่ดีตามที่เสนอมา ตลอดอายุสัญญาเช่าและต้องดำเนินการตรวจสอบคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร กระทรวงสาธารณสุข และผ่านการตรวจประเมินคุณภาพของโรงพยาบาล

(๔) ต้องมีการติดป้ายแสดงราคาสินค้าหรือบริการให้ผู้รับบริการรับทราบ

(๕) ต้องจัดให้เปิดขายสินค้าหรือบริการในช่วงระหว่างเวลา ๐๖.๓๐-๑๙.๓๐ น. โดยเปิดให้บริการทุกวันตามที่โรงพยาบาลกำหนด ยกเว้นในกรณีที่โรงพยาบาลมีกิจกรรมพิเศษ อาจขอความร่วมมือดำเนินการจำหน่ายหรือให้บริการนอกเวลาที่กำหนดข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ (เป็นครั้งคราว)

ทั้งนี้ จะต้องไม่มีวันหยุดหรือปิดให้บริการโดยไม่มีเหตุอันควร เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นต้องแจ้งให้โรงพยาบาลทราบล่วงหน้าและต้องได้รับความเห็นชอบจากโรงพยาบาลแล้วจึงจะสามารถหยุดให้บริการได้ ทั้งนี้ ต้องติดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน หากหยุดทำการโดยพลการจะเสียค่าปรับในอัตรา ร้อยละ ๕๐ ต่อวัน โดยคำนวณจากอัตราค่าเช่าตามสัญญา

๔.๒ การดำเนินการ

(๑) ขั้นตอนการอนุมัติแบบ

๑. ให้ดำเนินการการปรับปรุงและตกแต่งพื้นที่ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง โดยผู้เช่าจะต้องนำเสนอแบบงานสถาปัตยกรรม แบบงานปรับปรุงพร้อมงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และแผนการดำเนินงานในการปรับปรุงพื้นที่ให้แก่ทางโรงพยาบาลทราบก่อนดำเนินการก่อสร้าง

ในกรณีที่โรงพยาบาลเห็นว่า แบบงานสถาปัตยกรรม หรือแบบงานปรับปรุง และงานระบบที่ผู้เช่านำเสนออาจมีผลกระทบต่อโครงสร้างของอาคาร หรือความปลอดภัยของผู้รับบริการ โรงพยาบาลขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแบบดังกล่าว

๒. จะตัดแปลงสถานที่เช่าหรือทำการปลูกสร้างสิ่งใดลงในที่ดิน บริเวณพื้นที่ที่เช่า ในลักษณะคงทนถาวรหรือการรื้อถอนอาจมีผลกระทบต่อพื้นที่ที่เช่า จะต้องได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากโรงพยาบาลก่อนจึงจะทำได้ มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับอัตราร้อยละ ๕ ของค่าเช่า และบรรดาสິงปลูกสร้างที่ได้ทำลงในที่ดินบริเวณสถานที่เช่าก็ดี หรือตัดแปลงต่อเติมในสถานที่เช่าก็ดี ให้ตกเป็นของโรงพยาบาล โดยผู้เช่าจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนใดๆ มิได้

(๒) ขั้นตอนเริ่มเข้าพื้นที่และตกแต่งภายใน ผู้เช่าต้องดำเนินการ

๑. ต้องรับผิดชอบดูแลสถานที่เช่า มีแผนงานซ่อมบำรุงดูแลรักษา ทำความสะอาดในพื้นที่เช่า ให้อยู่ในสภาพดีและสะอาดเรียบร้อย

๒. ต้องควบคุมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานของ โรงพยาบาล เช่น เรื่องกลิ่น เสียง ฝุ่น หรือสิ่งอื่นใดไม่พึงประสงค์เป็นที่รบกวน

๓. ต้องให้ร้านค้าจัดหาถังขยะที่สามารถคัดแยกขยะพร้อมถุงเก็บ และมีฝา ปิดมิดชิดและมีวิธีการจัดเก็บที่ถูกต้อง รวมทั้งให้ขนย้ายเศษอาหาร ขยะออกจากสถานที่เช่าทุกวัน ห้ามปล่อยทิ้ง ไว้ภายในบริเวณที่เช่าเด็ดขาด

๔. การกำจัดขยะและของเสีย ตามมาตรฐานอนามัยสิ่งแวดล้อมหรือ มาตรฐานที่โรงพยาบาลกำหนด

๕. กรณีเป็นร้านที่ประกอบอาหารต้องให้ร้านค้ามีการติดตั้งถังดักไขมัน ภายในร้าน ก่อนปล่อยน้ำทิ้งลงท่อรวมของอาคาร และดำเนินการดักไขมัน กำจัดไขมัน เศษตะกอน ภายใน ร้านอย่างสม่ำเสมอ

๖. ต้องทำประกันอัคคีภัยในพื้นที่เช่า

(๓) ขั้นตอนเริ่มเปิดบริการและบริการตลอดอายุสัญญา

๑. ต้องเปิดให้บริการภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา หากผู้เช่า ไม่สามารถเปิดให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เช่ายินยอมให้โรงพยาบาลบอกเลิกสัญญาและริบเงิน ค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และเงินต่างๆ ที่ได้ชำระไปแล้วตกเป็นของโรงพยาบาล

๒. ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและระเบียบของโรงพยาบาลในการประกอบ กิจการร้านอาหารรวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ต้องจัดให้มีการระบายอากาศกลิ่นควันที่ถูกสุขลักษณะ

๔. ห้ามนำพื้นที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดนอกจาก การให้บริการที่โรงพยาบาลได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว

๕. ต้องดูแลรักษาความสะอาดภายในของพื้นที่เช่าและห้ามมิให้ผู้เช่า ตั้ง วาง วัสดุอุปกรณ์ หรือใช้พื้นที่ล่าออกมานอกเหนือจากพื้นที่เช่า หากฝ่าฝืนผู้เช่าต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงภายใน ๓ วัน เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวและผู้เช่าไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงผู้เช่าต้องชำระค่าปรับ ในอัตราตารางเมตรละ ๒,๕๐๐ บาทต่อวัน โดยจะต้องชำระภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๖. ต้องเป็นผู้รับผิดชอบการซ่อมแซมพื้นที่และงานระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในพื้นที่ เมื่อเกิดการชำรุดเสียหายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองทั้งหมด

๗. ต้องไม่เรียกร้องในกรณีที่เกิดความเสียหายหรือสูญหายของวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนทรัพย์สินอื่นใดที่อยู่ภายในพื้นที่เช่า

๘. ต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่างๆ ของโรงพยาบาล ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนี้ หรือจะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ

๙. ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ ดังนี้

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	กำหนดชำระ
๑	ค่าเช่าเดือนแรก	ในวันทำสัญญา
๒	ค่าหลักประกันสัญญา (สามเท่าของค่าเช่ารายเดือน)	ในวันทำสัญญา
๓	ค่าเช่ารายเดือน	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนนั้น
๔	ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ ๕ บาท (ตามจำนวนหน่วยที่จ่ายจริง)	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๕	ค่าน้ำประปา หน่วยละ ๓๒ บาท (ตามจำนวนหน่วยที่จ่ายจริง)	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๖	ค่าปรับกรณีตั้ง วาง หรือ ใช้พื้นที่ล้ำออกนอกเขต พื้นที่ ตารางเมตรละ ๒,๕๐๐ บาทต่อวัน	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
๗	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่โรงพยาบาลกำหนด (ถ้ามี)	ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๑๐. บรรดาค่าภาษีอากรและค่าธรรมเนียมอื่นใด ซึ่งเกิดจากการเช่าพื้นที่ตามสัญญานี้ อันพึงจะต้องชำระตามกฎหมายที่ใช้บังคับในปัจจุบันหรือในภายหน้า ผู้เช่าตกลงเป็นผู้ชำระแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาล

๑๒. ต้องให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาลตามสมควร

๑๓. ผู้ประกอบการต้องติดบัตรประจำตัวสำหรับเช่าพื้นที่ปฏิบัติงานในเขตโรงพยาบาลทุกครั้ง

๑๔. ผู้ประกอบการร้านอาหารและเครื่องดื่ม และพนักงานต้องดูแลตนเองให้มีสุขภาพดี โดยต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพตามมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร

๕. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

ให้ผู้เสนอราคาดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ศึกษาและทำความเข้าใจข้อมูลในประกาศทั้งหมดอย่างละเอียด

๕.๒ เสนอแนวคิด รูปแบบการปรับปรุงพื้นที่ และงานระบบต่างๆ ซึ่งสอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง

๕.๓ กรณีมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวหรือมีผู้เสนอราคหลายราย แต่เสนอเงื่อนไขถูกต้องตามที่โรงพยาบาลกำหนดเพียงรายเดียว ทางโรงพยาบาลสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกหรือยกเลิกการพิจารณาข้อเสนอครั้งนี้

๕.๔ กรณีที่มีผู้เข้ารับการคัดเลือกยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดเท่ากันหลายราย ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกดังกล่าวมายื่นข้อเสนอใหม่พร้อมกัน โดยวิธีการยื่นซอง ทั้งนี้ ข้อเสนอใหม่จะต้องไม่ต่ำกว่าที่เสนอไว้ในครั้งแรก

๕.๕ โรงพยาบาลทวงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอที่ดีที่สุด หรือข้อเสนอหนึ่งข้อเสนอใด หรือข้อเสนอที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจพิจารณายกเลิกการพิจารณาข้อเสนอครั้งนี้เสียก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็นสำคัญ และให้ถือการตัดสินใจของโรงพยาบาลเป็นที่สุด ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๕.๖ กรณีผู้เสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุด เสนอข้อเสนอก่อนที่คาดว่าจะไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ โรงพยาบาลจะให้ผู้เสนอราคาที่ยื่นข้อเสนอรายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการตามข้อเสนอดี หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงพยาบาลมีสิทธิจะไม่รับข้อเสนอบริการของผู้เสนอราคารายนั้น โดยผู้เสนอราคาจะสูญเสียสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงพยาบาล

๕.๗ โรงพยาบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี หากราคาที่เสนอต่ำกว่าอัตราค่าเช่าที่โรงพยาบาลจะยอมรับได้ โดยผู้เข้าร่วมคัดเลือกต้องสูญเสียสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงพยาบาล

๕.๘ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการคัดเลือกว่าผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โรงพยาบาลมีอำนาจในการตัดรายชื่อผู้เสนอราคาดังกล่าวออก และพิจารณาผู้เสนอราคารายนั้นมิให้เข้าร่วมการคัดเลือกเพื่อรับสิทธิประกอบกิจการใดๆ กับโรงพยาบาลอีกต่อไป

๕.๙ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้เช่าไม่สามารถโอนสิทธิ์และหน้าที่ให้แก่บุคคลอื่นในการเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการนี้ได้ ไม่ว่าจะบางส่วนหรือทั้งหมด เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากโรงพยาบาลก่อน

๖. ขั้นตอนการดำเนินการ

รายละเอียด	วัน เวลา
๑. ประกาศการคัดเลือก	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒. รับฟังการชี้แจง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓. กำหนดยื่นเอกสาร	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๔. ประกาศผลการคัดเลือก	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้สนใจเข้าร่วมการคัดเลือกสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณณภามาศ สิงห์โต สำนักอำนวยการ อาคารสมเด็จย่า ๑ ชั้น ๕ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๔-๔๑๙๕๕๕๕ ต่อ ๑๖๐๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ น - ๑๖.๐๐ น. หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.bphosp.or.th

๖.๒ การรับฟังคำชี้แจงและดูสถานที่เพื่อประโยชน์ของผู้เสนอราคากำหนดวันชี้แจงและตอบข้อสงสัย และเข้าสำรวจพื้นที่ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น ห้องประชุมเทพกาญจนา ชั้น ๕ อาคารสมเด็จย่า ๑ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ผู้เสนอราคาที่ไม่ได้เข้าร่วมการชี้แจงในวันและเวลาดังกล่าวถือว่ายอมรับและเข้าใจการชี้แจงโดยปราศจากข้อโต้แย้ง และจะไม่นำเหตุดังกล่าวยกขึ้นเป็นข้อต่อสู้ในการเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นกับโรงพยาบาล

๖.๓ การยื่นซองเสนอราคา

๖.๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ท้ายประกาศ โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างชัดเจน หากมีการชูด ลบ ตก เต็ม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๖.๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและนำส่ง ณ สำนักอำนวยการ อาคารสมเด็จพระเจ้า ๑ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) เลขที่ ๑๙๘ หมู่ ๑ ถนนบ้านแพ้ว-พระประโทน ตำบลบ้านแพ้ว อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๑๒๐ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๖.๓.๓ เอกสารประกอบการยื่นซอง แยกออกเป็น ๓ ซอง ดังนี้

ซองที่ ๑ ข้อเสนอค่าเช่าและผลประโยชน์อื่นๆ ตามแบบฟอร์ม แบบประกอบตามประกาศ

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

- (๑) แผนการดำเนินการ ตามแบบฟอร์มแบบประกอบตามประกาศ
- (๒) หลักฐาน ผลงานภาพถ่าย ฯลฯ ที่แสดงถึงประสบการณ์ที่เคยดำเนินการมา
- (๓) รายละเอียดรูปแบบ แผนงาน การออกแบบและปรับปรุงพื้นที่ให้เช่า
- (๔) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ซองที่ ๓ เอกสารอ้างอิงของผู้เสนอราคา

(๑) กรณีบุคคลทั่วไป ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ และสำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลต้องมีอายุไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(๔) ในกรณีที่ผู้ประสงค์เข้าร่วมการคัดเลือกมอบอำนาจให้บุคคลอื่น กระทำแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน) ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

(๗) หลักฐานการเสียภาษีย้อนหลังไป ๓ (สาม) ปี นับแต่ปีปัจจุบัน

๖.๓.๔ ในวันยื่นขอเสนอราคาผู้ยื่นขอจะต้องวางเงินค้ำประกันของ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้ เงินสด แคชเชียร์เช็ค หรือตราพด จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และการคืนเงินหลักประกันของดังกล่าวไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนเงินให้โดยไม่มีดอกเบี้ย และจะคืนให้เมื่อ

- (๑) ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือ
- (๒) ผู้เสนอราคาไม่ผ่านการคัดเลือก หรือ
- (๓) ผู้เสนอราคาได้ผ่านการคัดเลือกและเข้าทำสัญญากับโรงพยาบาล

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๖.๔ การพิจารณาผล

๖.๔.๑ โรงพยาบาลจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายและ พิจารณารายละเอียดอื่นๆ ด้านแผนการดำเนินการและด้านเทคนิคตามหัวข้อที่กำหนดเป็นอันดับแรก และโรงพยาบาลอาจเรียกผู้เสนอราคามาชี้แจงรายละเอียดและตอบข้อสงสัยใดๆ และจะเปิดซองเสนอราคา เฉพาะรายที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้นแล้วเท่านั้น

๖.๔.๒ โรงพยาบาลสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้ในการเข้าพื้นที่ดังกล่าว ตามประกาศโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เสนอ ราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ และให้ถือว่า การตัดสินใจของโรงพยาบาลถือเป็นที่สุด

๖.๕ ประกาศผลการพิจารณาในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่เว็บไซต์ของโรงพยาบาล www.bphosp.or.th

๖.๖ ทางโรงพยาบาลขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๖.๖.๑ ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล ประทับตราสำคัญบริษัท (ถ้ามี) หรือลงลายมือชื่อ ผู้เสนอราคาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดในเอกสารยื่นข้อเสนอการคัดเลือก

๖.๖.๒ เอกสารที่มีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญบริษัท (ถ้ามี) กำกับไว้

๗. ข้อสงวนสิทธิ์

๗.๑ โรงพยาบาลมีอำนาจพิจารณายกเลิกการคัดเลือก หากมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าการดำเนินการคัดเลือกกระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการตรวจพบว่า ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขาดคุณสมบัติ หรือมี ผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น (ผลประโยชน์ร่วมกัน หมายความว่าความรวมถึงบุคคลที่เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของ บุคคลอื่นที่เข้ารับการคัดเลือกคัดเลือกในคราวเดียวกัน) หรือเหตุอื่นใดตามที่โรงพยาบาลเห็นสมควร โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

นอกจากนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเช่า ตลอดจน ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของโรงพยาบาล ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและหรือที่จะมีขึ้นในอนาคตทุกประการ

๗.๒ กรณีที่ผู้เสนอราคายื่นถูกต้องตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศการ คัดเลือกเพียงรายเดียว แต่โรงพยาบาลเห็นว่ามิเหตุสมควรจะไม่ยกเลิกการคัดเลือกก็ได้

๗.๓ หลังจากคัดเลือกแล้วแต่ยังไม่ได้ทำสัญญาหรือตกลงกับผู้เข้าคัดเลือกรายใด ถ้ามีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญในรายละเอียดหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศคัดเลือกซึ่งทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้เข้าคัดเลือกด้วยกัน ทางโรงพยาบาลสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้โดยผู้เข้าคัดเลือกไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดใดทั้งสิ้นกับทางโรงพยาบาล

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

ที่	เกณฑ์ในการให้คะแนน	คะแนน
๑	ประสบการณ์ ผลงาน ความพร้อม ความสามารถในการบริหารจัดการ	๓๐
๒	อัตราค่าเช่าและสิทธิประโยชน์หรือข้อเสนออื่นที่เป็นประโยชน์ต่อโรงพยาบาล	๓๐
๓	ความน่าเชื่อถือ คุณภาพการให้บริการ	๒๐
๔	รายการและราคาของสินค้าและบริการ	๒๐
รวม		๑๐๐

โรงพยาบาลจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย และทำการเปิดซองข้อเสนอราคาและซองข้อเสนอด้านเทคนิคเฉพาะรายที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณสมบัติและเอกสารครบถ้วนตามที่กำหนดเท่านั้น โรงพยาบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะคัดเลือกผู้ประกอบการรายใดก็ได้ตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือโรงพยาบาลจะยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้ และผลการพิจารณาของโรงพยาบาลให้ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะนำไปฟ้องหรือเรียกร้องใดๆ มิได้

๘. เงื่อนไขเมื่อได้รับการคัดเลือกผู้ได้รับการคัดเลือก

๘.๑ ห้ามนำพื้นที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใดนอกจากการให้จำหน่ายสินค้าหรือบริการที่โรงพยาบาลได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว

๘.๒ โรงพยาบาลขอสงวนสิทธิ์ในการใช้พื้นที่ภายในพื้นที่เช่าบางส่วนเพื่อจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อกิจการของโรงพยาบาล ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๘.๓ ต้องทำประกันอัคคีภัยกับบริษัทประกันวินาศภัยที่โรงพยาบาลเห็นชอบตลอดอายุสัญญาเช่า โดยมีจำนวนเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่ามูลค่าของสินทรัพย์ที่ผู้เช่าถือครองครอบครองใช้ประโยชน์อยู่ โดยความเห็นชอบของโรงพยาบาล และโรงพยาบาลเป็นผู้รับประโยชน์ และผู้เช่าต้องนำสัญญาประกันภัยดังกล่าวมามอบให้โรงพยาบาลภายใน ๓๐ วัน นับถัดแต่วันทำสัญญาเช่านี้ ส่วนสัญญาประกันภัยฉบับต่อไปผู้เช่าต้องนำมามอบให้โรงพยาบาลก่อนสัญญาประกันภัยฉบับเดิมจะหมดอายุ

ในกรณีที่เกิดอัคคีภัยขึ้นแก่อาคารหรือพื้นที่ที่เช่า ซึ่งเป็นผลมาจากการที่ผู้เช่า หรือบิรวารของผู้เช่า หรือผู้เช่าช่วงเป็นผู้ก่อให้เกิดขึ้น โรงพยาบาลมีสิทธิดำเนินการดังนี้

(ก) บอกลีกสัญญา พร้อมทั้งเรียกร้องค่าเสียหายอย่างใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากอัคคีภัยนั้นหรือ

(ข) ในกรณีที่โรงพยาบาลไม่ได้ใช้สิทธิบอกลีกสัญญาและได้มีการซ่อมแซมตกแต่ง หรือจัดสร้างพื้นที่ที่เช่าขึ้นใหม่ ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากจำนวนเงินที่โรงพยาบาลได้รับจากผู้รับประกันภัย เพื่อการซ่อมแซม ตกแต่ง หรือจัดสร้างพื้นที่ที่เช่าขึ้นใหม่ จนครบตามจำนวนที่เป็นจริง โดยค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ตกแต่ง หรือจัดสร้างพื้นที่ที่เช่าขึ้นใหม่นี้ให้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ตกแต่ง หรือจัดสร้างพื้นที่ส่วนกลาง หรืออาคารที่ได้รับความเสียหายเนื่องจากการเกิดอัคคีภัยนั้นด้วย

อนึ่ง สิทธิในการเลือกปฏิบัติดังกล่าวตาม (ก) หรือ (ข) นั้น เป็นสิทธิของโรงพยาบาลฝ่ายเดียวที่จะเลือกดำเนินการ ผู้เช่าไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหาย อันเกิดจากการใช้สิทธิดังกล่าวจากโรงพยาบาลแต่ประการใด

กรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นผลจากการที่ผู้เช่า หรือบริวารของผู้เช่า หรือผู้เช่าช่วง เป็นผู้ก่อให้เกิดขึ้นดังกล่าวข้างต้น และต้องมีค่าใช้จ่ายในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากผู้รับประกันภัย หรือบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะต้องฟ้องร้องคดีหรือดำเนินการอย่างไรๆ ผู้เช่าจะต้องเป็นฝ่ายที่ออกค่าใช้จ่ายและ ค่าธรรมเนียมเองทั้งหมด

๙.๔ กรณีที่ผิคนัดชำระค่าเช่าพื้นที่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ที่ได้กำหนด ในสัญญาจะต้องชำระเงินค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๘ (สิบแปด) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยคำนวณ เป็นรายวัน และค่าติดตามทวงถามพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี นับแต่วันที่ผิคนัดชำระ ไปจนกว่าจะชำระครบถ้วน

๙.๕ โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้ผู้ประกอบการพักแรม หรือนำผู้อื่นเข้ามาพัก หรือมั่วสุมใน พื้นที่เช่า และห้ามเสพสิ่งเสพติด เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือสูบบุหรี่ในพื้นที่เช่า

๙.๖ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เช่าพื้นที่จะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหาย ที่เกิดขึ้นกับพื้นที่เช่าหรือทรัพย์สินอื่นใด อันเกิดจากการกระทำของผู้เช่า หรือคนงานหรือบริวารของผู้เช่า และ ผู้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่โรงพยาบาล และในกรณีที่สามารรถซ่อมแซมได้ ผู้เช่าต้องจัดการ ซ่อมแซมให้สามารถใช้ได้ดังเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเองภายในเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำบอกกล่าว

๙.๗ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยินยอมให้โรงพยาบาลหรือตัวแทนที่ได้รับมอบ อำนาจเข้าตรวจสอบทรัพย์สิน หรือสำรวจการเช่าและตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญาของผู้เสนอราคา โดยโรงพยาบาลจะแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เว้นแต่กรณีเร่งด่วน ที่อาจเกิดความเสียหายต่อโรงพยาบาลสามารถเข้าตรวจสอบสถานที่เช่าได้ทันทีในเวลาเปิดดำเนินการของ ผู้เสนอราคา

๙.๘ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เช่าพื้นที่ ต้องมีการวางหลักประกันมิเตอร์น้ำ ๕,๐๐๐ บาท/ มิเตอร์, มิเตอร์ไฟฟ้า ๑๒,๐๐๐ บาท/มิเตอร์ และค่าลากสายโทรศัพท์ ๕,๐๐๐ บาท/เลขหมาย (ถ้ามี)

๙.๙ ต้องไม่ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินของโรงพยาบาลรวมทั้งการแก้ไขมิเตอร์ไฟฟ้า มิเตอร์ประปา และการลักลอบใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของโรงพยาบาล

๙.๑๐ ห้ามออกบิลเงินสด ใบเสร็จรับเงิน ใบรับเงิน หรือหลักฐานทางการเงินอื่นๆ ของสินค้า และบริการที่ไม่เป็นความจริง หรือราคาเกินกว่าที่ตกลงกับผู้รับบริการโดยเฉพาะอย่างยิ่งกับผู้ปฏิบัติงานของ โรงพยาบาล กรณีผู้ทำสัญญากระทำผิดหรือฝ่าฝืนข้อห้ามเฉพาะดังกล่าวข้างต้น โรงพยาบาลจะยกเลิกสัญญา และตัดสิทธิ์การเข้าประกอบการในโรงพยาบาล ตลอดจนดำเนินคดีตามกฎหมายทั้งทางแพ่งและทางอาญา

๑๐. การทำสัญญา

๑๐.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เช่าพื้นที่ต้องเข้าทำสัญญาเช่าภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งเป็นหนังสือจากโรงพยาบาล ทั้งนี้ ผู้เช่าทำสัญญาเช่าจะต้องเป็นบุคคลรายเดียวกันกับผู้เสนอราคาและ จะต้องประกอบการด้วยตนเอง โดยห้ามโอนสิทธิ์ ขายสิทธิ์ ตลอดระยะเวลาของสัญญา

๑๐.๒ กำหนดระยะเวลาของสัญญาเช่า เป็นเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญา

๑๐.๓ ผู้ทำสัญญาต้องวางหลักประกันสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้ เงินสด แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟต์ เป็นจำนวนเงิน ๓ เท่าของอัตราค่าเช่าต่อเดือน และโรงพยาบาลจะคืนเงิน ให้เมื่อพ้นข้อผูกพันตามสัญญาเช่านี้แล้ว หากผู้เช่าประพฤติฝ่าฝืนสัญญาเช่า หรือฝ่าฝืนหน้าที่ของผู้เช่าตาม กฎหมาย ผู้เช่ายินยอมให้โรงพยาบาลหักจากหลักประกันสัญญาเช่าได้ และหากหลักประกันสัญญาเช่าถูกหัก ลดจำนวนไปเท่าใด ผู้เช่าต้องวางหลักประกันเพิ่มเติมจำนวนตลอดระยะเวลาการเช่าภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากโรงพยาบาล หากผู้เช่าบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดระยะเวลา การเช่าตามสัญญา โรงพยาบาลมีสิทธิ์ริบหลักประกันสัญญาได้ และถ้าหลักประกันสัญญาที่ริบไว้ไม่ครอบคลุม ความเสียหายที่โรงพยาบาลได้รับผู้เช่ายินยอมรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายให้แก่โรงพยาบาล

๑๐.๔ การพิจารณาต่อสัญญาเช่า โรงพยาบาลจะพิจารณาในกรณีที่ผลการประเมินการประกอบกิจการของผู้เช่าอยู่ในระดับดีตามหลักเกณฑ์ที่โรงพยาบาลกำหนด ทั้งนี้ การต่อสัญญาเช่าโรงพยาบาลอาจปรับอัตราค่าเช่าได้ตามความเหมาะสมไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าเช่าเดิม

๑๑. การสิ้นสุด หรือยกเลิกสัญญา

๑๑.๑ เมื่อถึงกำหนดการสิ้นสุดสัญญาและไม่มีการต่ออายุสัญญาออกไป

๑๑.๒ ผู้เช่าผิดสัญญาเช่าข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของโรงพยาบาล โดยโรงพยาบาลเตือนให้ปฏิบัติตามสัญญาแล้วและผู้เช่าไม่แก้ไขและปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด

๑๑.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือยกเลิกให้บริการผู้เช่าต้องรื้อถอนและปรับปรุงพื้นที่ที่เช่าให้อยู่ในสภาพเดิม โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่ระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา หรือยกเลิกการให้บริการ เว้นแต่ โรงพยาบาลจะกำหนดเป็นอย่างอื่น หากเกินกว่าเวลาที่กำหนดไว้ โรงพยาบาลจะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้เช่าในการดำเนินการรื้อถอนปรับปรุงดังกล่าว หรือโรงพยาบาลไม่ทำการรื้อถอนให้ถือว่าผู้เช่ายินยอมมอบให้เป็นทรัพย์สินโรงพยาบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพรเทพ พงศ์ทวีกร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว